

Kommunikationssystem

Allgemeine Beschreibung

Das Kommunikationssystem ist ein Teil des **moveIT@ISS+** Pakets, mit dem unterschiedliche Daten zwischen zwei **moveIT@ISS+** Anwendern ausgetauscht werden können.

In der Regel handelt es sich dabei um die Konstellationen:

| | | |
|------------------------|------------------------------------|-----------------|
| Händler sendet | Preisfrage/Bestellung | an Lieferant |
| Händler synchronisiert | Einkaufskonditionen/Rabatte | mit Lieferanten |
| Lieferant sendet | Auftragsbestätigung | an Händler |
| Außendienst sendet | Angebote/Aufträge | an Zentrale |

Das Hauptfenster des Kommunikationssystems ist folgendermaßen aufgebaut:

Menü:

| | |
|--|--|
| Datei/Kommunikationslogdatei | Anzeige der gesendeten und empfangenen Nachrichten mit verschiedenen Filter- und Suchmöglichkeiten. |
| Optionen/ Benutzereinstellungen | Einstellungen des Benutzers für die Logfiles (Protokollierung, Aktionen Kommunikationstechnik und Kommunikationssteuerung) |
| Logfiles / Layer 7 (output) | Protokolldatei für die Übertragungsschicht 7 beim Senden |
| Logfiles / Layer 6 (output) | Protokolldatei für die Übertragungsschicht 6 beim Senden |
| Logfiles / Layer 5 (output) | Protokolldatei für die Übertragungsschicht 5 beim Senden |
| Logfiles / Layer 5 (input) | Protokolldatei für die Übertragungsschicht 5 beim Empfangen |
| Logfiles /Layer 6 (input) | Protokolldatei für die Übertragungsschicht 6 beim Empfangen |
| Logfiles / Layer 7 (input) | Protokolldatei für die Übertragungsschicht 7 beim Empfangen |
| Logfiles/ Technik WAN | |
| Logfiles / Technik SMTP/POP | |

Auswahl Empfänger und Anwendung

| | |
|--------------------------------|---|
| Empfänger | Gruppen: Nur Empfängergruppen werden angezeigt, die in der Empfängerverwaltung angelegt wurden. Einzel: Alle einzeln erfassten Empfänger werden angezeigt. |
| Browser für Empfänger | Liste der Empfängergruppen bzw. der einzelnen Empfänger. Wird eine Gruppe ausgewählt, werden alle Empfänger aus der Gruppe in die Auswahl einbezogen. |
| Anwendungen | Standard: Es werden alle Anwendungen einbezogen, die in der Schnittstellenverwaltung dem Empfänger zugeordnet sind. Einzelauswahl: Es wird nur diejenige Anwendung einbezogen, die gerade ausgewählt ist. |
| Browser für Anwendungen | Liste der Standard-Anwendungen bzw. aller möglichen Anwendungen für den aktuellen Empfänger. |

Buttons/ Optionen

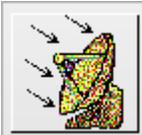
Die hier aufgeführten Buttons reagieren in Kombination mit den Einstellwerten!
Es werden jeweils nur diejenigen Programme ausgeführt, die in den Einstellungen ausgewählt sind.

| | |
|---------------------------------|--|
| Senden/ Empfangen | Führt einen kompletten Zyklus (Senden/Empfangen) durch. |
| automatischer Ablauf | Führt in kurzen Abständen die Zyklen automatisch aus. Diese Einstellung sollte in einem zentralen System vorgenommen werden, in das ständig Messages eintreffen und von dem ständig Messages geschickt werden. |

Verwaltungsprogramme



Verwaltung der eigenen Daten des Absenders im Kommunikationssystem.
Der aktuelle Absender wird links unten in rechts angezeigt.



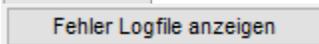
Verwaltung der Einstellungen aller möglichen Empfänger (Fremdsysteme) von Daten aus dem Kommunikationssystem.



Verwaltung der Anwendungen zB.: Bestellungen Senden/Empfangen oder Aufträge Senden/Empfangen.



Anzeige der Logdatei des Kommunikationssystems.



Anzeige von kritischen Fehlern bei der Kommunikation.

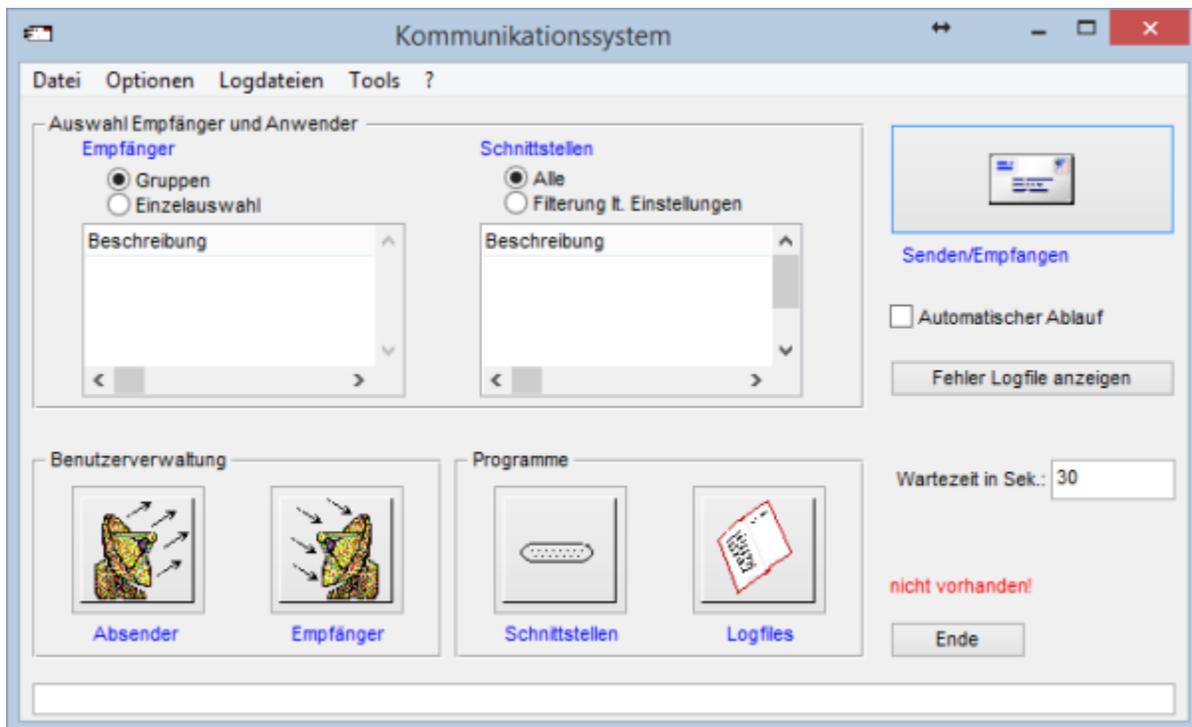
Menü und Funktionen des Kommunikationssystems

Das Kommunikationssystem ist ein Teil des **moveIT@ISS+** Pakets, mit dem unterschiedliche Daten zwischen zwei **moveIT@ISS+** Anwendern ausgetauscht werden können.

In der Regel handelt es sich dabei um die Konstellationen:

| | | |
|------------------------|---|-----------------|
| Händler sendet | Preisfrage/ Bestellung | an Lieferant |
| Händler synchronisiert | Einkaufskonditionen/ Rabatte | mit Lieferanten |
| Lieferant sendet | Auftragsbestätigung | an Händler |
| Außendienst sendet | Angebote/ Aufträge | an Zentrale |

Das Hauptfenster des Kommunikationssystems ist folgendermaßen aufgebaut:



Menüpunkt "Datei":

| | Tastenkombination |
|------------------------|-------------------|
| Senden/Empfangen | |
| Absender | |
| Empfänger | |
| Schnittstellen | |
| Logdatei | |
| Offenen Nachrichten | |
| EDIFACT Aufträge | |
| Kommunikationslogdatei | |
| Registrierungen | |
| Final Customer Connect | |
| Import | |
| Export | |
| PIN/TAN Liste | |
| Tauschen | |
| Ende | Alt + F4 |

Menüpunkt Optionen:

| | Tastenkombination |
|---|-------------------|
| Kommunikation für Lieferanten je Organisation | |
| Alle Empfänger bei Senden/Empfangen prüfen | |
| Einstellungen | STRG + E |
| Organisationen... | |
| Operator eMails | |
| Nur Daten empfangen (Layer 5,6,7) | |
| Nur Daten senden (Layer 7,6,5) | |
| Stammdaten an Niederlassung verteilen | |
| Alles zurücksetzen | |

Menüpunkt Logdateien:

| | Tastenkombination |
|------------------------|-------------------|
| a) Layer 7 (senden) | Shift + F7 |
| b) Layer 6 (senden) | Shift + F6 |
| c) Layer 5 (senden) | Shift + F5 |
| d) Layer 5 (empfangen) | F5 |
| e) Layer 6 (empfangen) | F6 |
| f) Layer 7 (empfangen) | F7 |
| 1) Technik WAN | STRG + W |
| 2 Technik SMTP/POP | STRG + S |

Menüpunkt Tools:

Testmail an Operator schicken
Anzeige der gesetzten Empfänger
Bereitstellung von
Kommunikationspaketen

Menüpunkt ?:

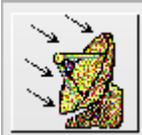
Hilfe

Öffnet die Hilfe zu **moveIT@ISS+**.

Verwaltungsprogramme



Verwaltung der eigenen Daten des Absenders im Kommunikationssystem.
Der aktuelle Absender wird links unten in rechts angezeigt.



Verwaltung der Einstellungen aller möglichen Empfänger (Fremdsysteme) von Daten aus dem Kommunikationssystem.



Verwaltung der Anwendungen zB.: Bestellungen Senden/Empfangen oder Aufträge Senden/Empfangen.



Anzeige der Logdatei des Kommunikationssystems.

Fehler Logfile anzeigen

Anzeige von kritischen Fehlern bei der Kommunikation.

Einrichten der Kommunikation

Art der Kommunikation:

Versenden der Bestellungen über das Internet (POP3, IMAP/SMTP oder Exchange/MAPI)

Vorbedingung:

Internet-Anbindung (über Modem, DSL, Kabel, Standleitung, etc.)
Ein eigenes E-Mail Konto (POP3, IMAP/SMTP oder Exchange/MAPI) für **moveIT@ISS+**.

(Kein Alias eines bestehenden Kontos!)

Wenden Sie sich bitte an uns, um ein E-Mail Konto für Sie einrichten zu lassen.

(Dies wird Internorm und Novoferm Fenster Kunden für die Kommunikation mit **moveIT@ISS+** kostenlos von der Industrie zur Verfügung gestellt.)

Nachdem Ihre E-Mail Adresse bei uns (moveitorder.com) eingerichtet wurde, erhalten Sie von uns Ihr Kennwort und eine Setup-Datei, welche Sie über das Kommunikationssystem in Ihre **moveIT@ISS+** Programmumgebung einspielen.

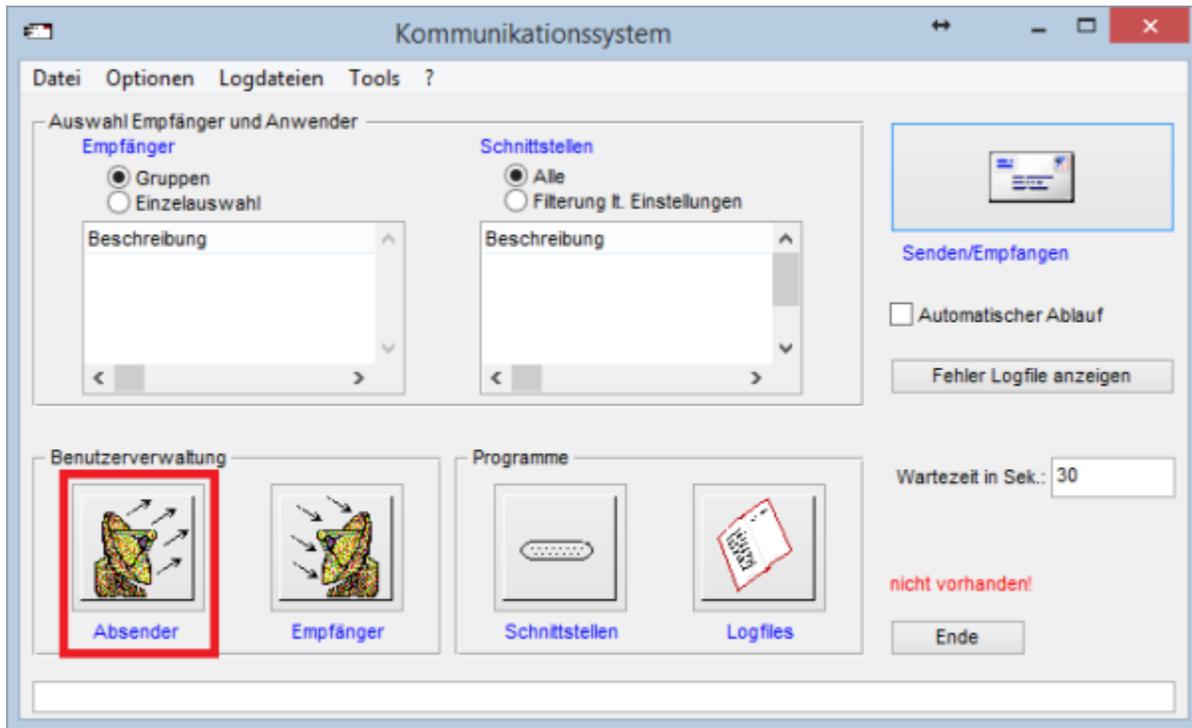


Achtung: Kommunikation!

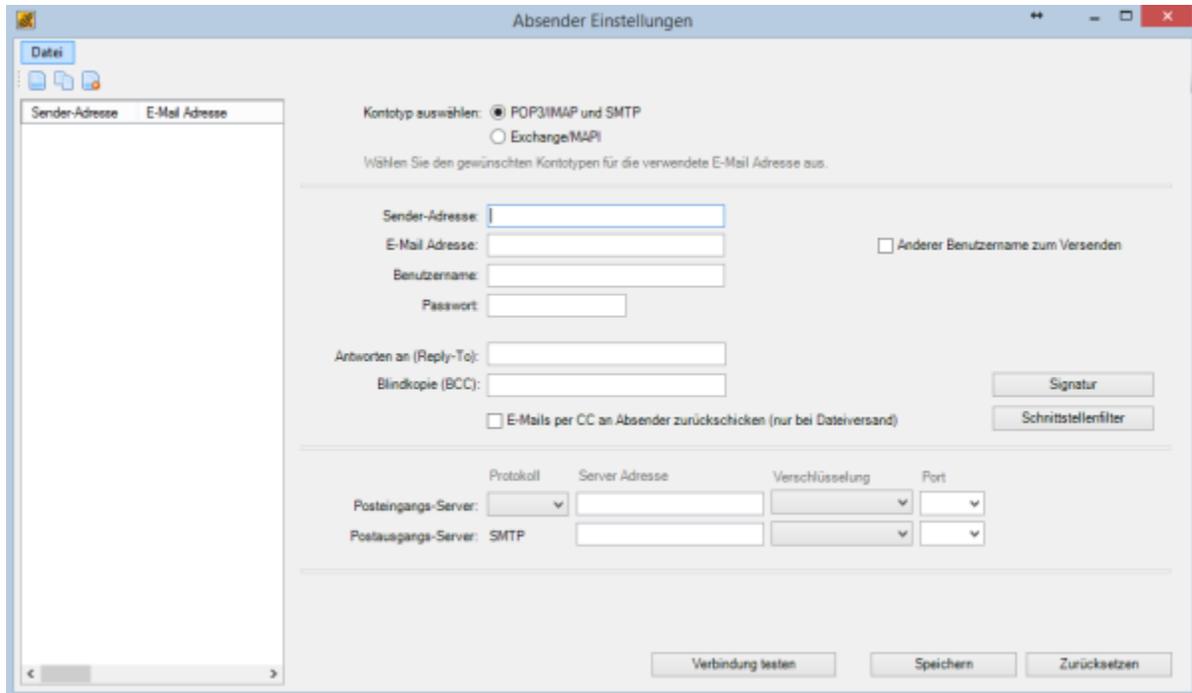
Diese Email Adresse darf nur für das Bestellen mit **moveIT@ISS+** verwendet werden!

Einrichten der Online-Kommunikation

Um die Online Kommunikation einzurichten, starten Sie **moveIT@ISS+** und wechseln Sie dann über **[Systeme und Anwendungen] [Kommunikationssystem]** in das Kommunikationssystem.



Klicken Sie hier auf den Button **[Absender]**, um folgende Maske zu öffnen:

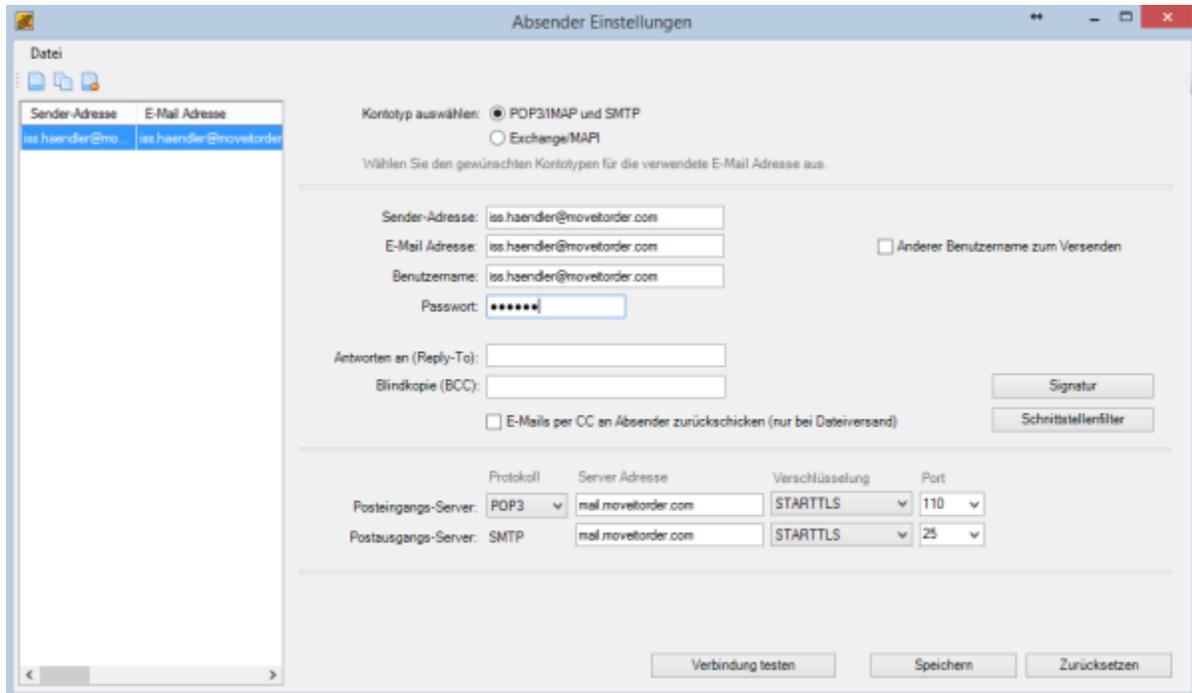


In den **[Absender Einstellungen]**, können Sie folgende Einstellungen vornehmen:

- **Kontotyp auswählen:** Hier kann man zwischen POP3/IMAP und SMTP oder Exchange/MAPI entscheiden
- **Sender-Adresse:**
- **E-Mail Adresse:** Ihre E-Mail Adresse für die Bestellkommunikation mit **moveIT@ISS+**
- **Benutzername:**
- **Passwort:** Passwort für Ihre E-Mail Adresse für die Bestell-kommunikation

Wenn Sie eine moveitorder.com Mail Adresse erworben haben, bekommen Sie von uns per Mail die Datei **"CmnAss.zip"** zugesendet, welche auf folgendem Weg in Ihre Programmversion importiert werden muss:

Über das Menü **[Datei] [Import] [CmnAss.zip]** öffnet sich die Ordnersuche und Sie können nun den Speicherort der Datei **"CmnAss.zip"** angeben. Danach werden die Daten für Ihre moveitorder.com E-Mail Adresse automatisch eingetragen.



Danach muss noch das Passwort eingetragen werden und über den Button **[Speichern]** werden die Einstellungen gespeichert.

Überprüfen Sie, ob der E-Mail Server erreichbar ist:

Verfügen Sie über keine permanente Verbindung zum Internet (Standleitung etc.), stellen Sie jetzt eine Verbindung zum Internet her.

Über die Schaltfläche **[Verbindung testen]**, kann überprüft werden, ob **moveIT@ISS+** eine Verbindung mit dem Mailserver **mail.moveitorder.com** aufbauen kann.

Stellen Sie sicher, dass Ihre Firewall/AntiVir, etc. so konfiguriert ist, dass **moveIT@ISS+** über die **Ports 25** und **110** zum Mailserver **mail.moveitorder.com** kommunizieren kann.

Kommt die Meldung: **"Es konnte keine Verbindung zum Server aufgebaut werden"**, dann lassen Sie bitte Ihre Konfiguration für den Internet-Zugang von Ihrem System-Administrator/EDV-Betreuer überprüfen.

Mögliche Gründe hierfür:

- Keine Verbindung zum Internet
- Keine Verbindung zum Server/Router
- AntiVir Schutz blockiert POP3, IMAP/SMTP oder Exchange/MAPI
- E-Mail Proxy
- Firewall

Falls Ihr Provider die Ports 25 und 110 gesperrt hat, können Sie auch andere Ports für das Versenden von E-Mails über den Mailserver moveitorder.com verwenden.

Ändern Sie hierzu nach dem Einrichten der Kommunikation im Kommunikationssystem beim Absender die betreffenden Ports.

| | Protokoll | Server Adresse | Verschlüsselung | Port |
|----------------------|-----------|----------------|-----------------|------|
| Posteingangs-Server: | POP3 | | STARTTLS | 110 |
| Postausgangs-Server: | SMTP | | STARTTLS | 25 |

Als nächstes öffnen Sie über das Menü **[Optionen] [Kommunikation für Lieferanten je Organisation]** folgende Maske:

Kommunikation für Lieferanten je Organisation

Bitte geben Sie je Lieferant die Kundennummer der jeweiligen Organisation an.
Mit F7 oder Doppelklick auf das dazugehörige "Aktivieren" Feld, können Sie die Kommunikation dafür aktivieren (X) oder deaktivieren ().

Auflistung nach: Organisation Lieferant

(H01) Händler

| Eigner | Lieferant | Adr.Nr. | Aktiv | Kundennummer | Email |
|------------------------|---|---------|-------|--------------|---------------------------------|
| (000) Internorm | INTERNORM AG , A-4050 TRAUEN | 5 | X | 99999 | order@internorm.co.at |
| (006) TOPIC GMBH | TOPIC GMBH , A-4152, SARLENSBACH | 7 | | | iss@speed.at |
| (007) Kunex | KUNEX Vertrieb, 4511 Allhaming | 8 | | | <Auswahl treffen> |
| (008) Schledel | SCHEDL KAMINSYSTEME GMBH | 30 | | | <unbekannt> |
| (009) helopal | Lottmann Fensterbänke GmbH, A-4462 Reichraming | 31 | | | iss.order@hirth.at |
| (012) Entrematic | Entrematic , 4174, NIEDERWALDKIRCHEN | 41 | | | normstahl-bestellungen@aon.at |
| (037) Hörmann | HÖRMANN AUSTRIA GES.M.B.H. | 4 | | | <Auswahl treffen> |
| (048) Schlotterer | SCHLOTTERER RÖLLLADEN-SYSTEME , A-A 5421_ADNE | 42 | | | auftrag.iss@schlotterer.at |
| (063) Velux Österreich | VELUX ÖSTERREICH GMBH | 43 | | | ISSorders.v-a@velux.com |
| (091) Tritscheler | TRITSCHELER KG , A-A 4774, ST. MARIENKIRCHEN B. SCH | 44 | | | bestellung_tritscheler@speed.at |

Erweiterte Kundennummernliste

Alles Zurücksetzen Abbrechen

Hier sehen Sie alle installierten Lieferanten. Sie müssen bei jedem Lieferanten mit dem Sie kommunizieren wollen, Ihre Kundennummer eintragen!

Mittels Doppelklick auf den Lieferanten können Sie die Kommunikation mit diesem Lieferanten aktivieren/deaktivieren.

Bevor Sie den Assistenten mit "Speichern" verlassen, kontrollieren Sie bitte, ob Sie bei jedem Lieferanten mit dem Sie kommunizieren wollen, Ihre Kundennummer eingetragen haben und auch das X in der Spalte **[Aktiv]** gesetzt haben.



Achtung:

Adresse Lieferanten bekanntgeben! Bevor Sie mit einem Lieferanten kommunizieren können, müssen Sie diesem Ihre **moveIT@ISS+** Bestell-Email-Adresse bekannt geben!

Damit die Online-Kommunikation bei der Industrie für Sie freigeschaltet wird, senden Sie eine E-Mail mit Ihrer **moveIT@ISS+** Bestell-Email-Adresse und Ihrer Kundennummer an die Industrie.

Wenn dies erledigt ist, können Sie bei der jeweiligen Industrie online bestellen.

Mit unten angeführten Lieferanten ist die Online-Kommunikation möglich (dies ist nur eine kleine Auswahl - eine vollständige Liste finden Sie im Thema **["Aktive Lieferanten für die Online-Kommunikation"](#)**).

Sollte Ihr gewünschter Lieferant nicht in der Liste sein, fragen Sie bitte direkt bei der Industrie nach der Kontaktperson):

Fa. Internorm

Fr. Purer

E-Mail: stefanie.purer@ifn-holding.com

Als Kopie an **Herrn Gruber**

Email : andreas.gruber@ifn-holding.com

Fa. Rohr Kamin

Herr Obermair

E-Mail: office@rohrkamin.at

Fa. Felina Fenster und Türen

Fr. König

E-Mail: office@felina.at

Fa. Entrematic (ehemals Normstahl)

Herr Rabeder

E-Mail: dietmar.rabeder@normstahl.at

Fa. Hörmann, Österreich

Herr Leitner

E-Mail: g.leitner.mon@hoermann.at

Telefon Nr.: 06232/27600-430

Fa. Hörmann, Deutschland

Fr. Düerkop

E-Mail: m.dueerkop.vkg@hoermann.de

Telefon Nr. : 05204/915448

Fa. K & K Sonnenschutz

Herr Klaffenböck

E-Mail: office@kuk-sonnenschutz.at

Fa. Kunex

Herr Roland Hager

E-Mail: haro@kunex.at

Telefon Nr.: 07227/61316-409

Fa. Herholz

Herr Homölle (EDV)

E-Mail: b.homoelle@herholz.de

Fa. Topic

Herr Wagner

E-Mail: h.wagner@topic.at



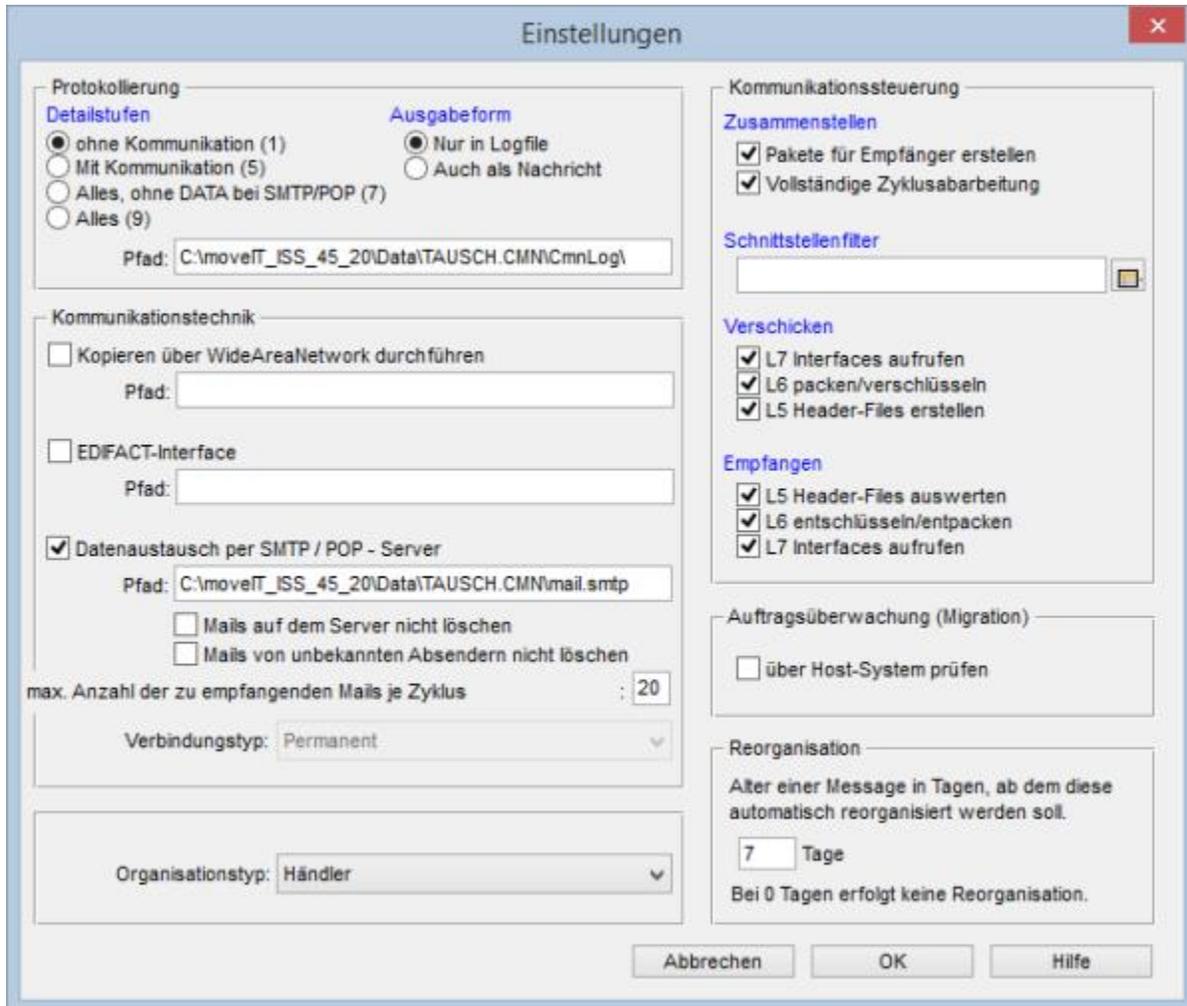
Info:
Bestehende Kommunikation zu einem Lieferanten!

Kommunizieren Sie bereits zu einem Lieferanten und wollen nun zu einem weiteren Lieferanten kommunizieren, brauchen Sie lediglich bei dem neuen Lieferanten Ihre Kundennummer eintragen und aktivieren (X).

Weiters ist es notwendig Ihre **moveIT@ISS+** Bestell-Email-Adresse auch diesem Lieferanten mitzuteilen.

Kommunikationssystem Einstellungen:

Unter **[Systeme und Anwendungen] [Kommunikationssystem] [Optionen] [Einstellungen]** können Sie diverse Einstellungen vornehmen.



Einstellungen

Protokollierung

Detailstufen

- ohne Kommunikation (1)
- Mit Kommunikation (5)
- Alles, ohne DATA bei SMTP/POP (7)
- Alles (9)

Ausgabeform

- Nur in Logfile
- Auch als Nachricht

Pfad: C:\moveIT_ISS_45_20\Data\TAUSCH.CMN\CmnLog\

Kommunikationstechnik

- Kopieren über WideAreaNetwork durchführen
Pfad: _____
- EDIFACT-Interface
Pfad: _____
- Datenaustausch per SMTP / POP - Server
Pfad: C:\moveIT_ISS_45_20\Data\TAUSCH.CMN\mail.smtp
 - Mails auf dem Server nicht löschen
 - Mails von unbekanntem Absendern nicht löschen

max. Anzahl der zu empfangenden Mails je Zyklus : 20

Verbindungstyp: Permanent

Organisationstyp: Händler

Kommunikationssteuerung

Zusammenstellen

- Pakete für Empfänger erstellen
- Vollständige Zyklusabarbeitung

Schnittstellenfilter

Verschicken

- L7 Interfaces aufrufen
- L6 packen/verschlüsseln
- L5 Header-Files erstellen

Empfangen

- L5 Header-Files auswerten
- L6 entschlüsseln/entpacken
- L7 Interfaces aufrufen

Auftragsüberwachung (Migration)

- über Host-System prüfen

Reorganisation

Alter einer Message in Tagen, ab dem diese automatisch reorganisiert werden soll.

7 Tage

Bei 0 Tagen erfolgt keine Reorganisation.

Abbrechen OK Hilfe

Das Häkchen in Kommunikationstechnik muss bei **"Datenaustausch per SMTP/POP-Server"** sein, bestätigen Sie dies mit dem Button OK – falls diverse Verzeichnisse noch nicht vorhanden sind, wird Sie **moveIT@ISS+** jetzt darauf hinweisen. Bestätigen Sie die Meldungen mit "OK".

Bei **"Alter einer Message in Tagen..."** können Sie den Zeitraum für die Reorganisation der Kommunikationslogdatei eintragen. Bitte keinesfalls 0 eintragen!

Kommunikationssystem Operator Emails:

Fehlerlogfile an Operator senden lassen:

Unter **[Optionen] [Operator Emails]** können Sie E-Mail-Adressen hinterlegen, an welche im Falle eines Fehlers (Eintrag in das Fehlerlogfile) automatisch per E-Mail das Fehlerlogfile zugesendet wird (falls das Senden von Emails nicht durch einen Fehler unmöglich ist).

Dies ist besonders für größere Organisationen empfehlenswert, in denen das Kommunikationssystem im automatischen Ablauf verwendet wird.

Kommunikation prüfen/Fehlersuche:

Überprüfen Sie als erstes bitte das Fehler Logfile (Systeme/Datei/Kommunikationssystem, Button "Fehler Logfile anzeigen").

Ist dort kein Fehler eingetragen, kontrollieren Sie über den Button **[Absender]** alle Einstellungen (Email-Adresse, Verbindungstyp, Mailserver, Login-Name, Kundennummer bei Lieferanten und X bei jedem Lieferanten zu dem kommuniziert werden soll).

Überprüfen Sie auch über den Button **[Verbindung testen]**, ob **moveIT@ISS+** eine Verbindung zum Mailserver mail.moveitorder.com aufbauen kann.

Ein- und ausgehende Nachrichten prüfen:

Wechseln Sie dazu über den Menüpunkt **[Datei] [Kommunikationslogdatei]** in die Kommunikationslogdatei.

Hier können Sie n Tage rückwirkend (Einstellung Reorganisation n Tage) ein- und ausgehende E-Mails überprüfen. In der Spalte **[Inhalt]** sehen Sie die entsprechende Bestellnummer, die an dem Tag/Uhrzeit (mittlere Spalte) versendet worden ist.

Auftragsbestätigung, Empfangsbestätigungen und Abweichungsinfos prüfen:

Wurden die Empfangsbestätigung, die Auftragsbestätigung und die Abweichungsinfos von der Industrie zurückgesandt und in **moveIT@ISS+** über das Kommunikationssystem empfangen, können Sie diese für die ausgewählte Bestellung über **[Menü] [Anzeigen] [Bestellinformationen]** Bestellinformationen anzeigen.

Mögliche Stati:

- **Nicht gesendet:** die Bestellung konnte nicht gesendet werden
- **Sendebereit:** die Bestellung ist bereits sendebereit gesetzt, jedoch noch nicht gesendet
- **Bereits gesendet:** die Bestellung wurde bereits verschickt
- **Quittiert:** bei der Industrie angekommen und die Empfangsbestätigung erhalten



ACHTUNG: **Quittierung!**

Eine Empfangsbestätigung (Quittierung) ist keine Auftragsbestätigung!

- **Elektronische AB verfügbar:** Sie haben eine elektronische Auftragsbestätigung über Ihr **moveIT@ISS+** System erhalten
- **Abweichungsinfos vorhanden:** Sie haben eine elektronische Auftragsbestätigung mit Abweichungsinfos erhalten
- **Noch keine Empfangsbestätigung eingegangen:** die Bestellung wurde verschickt aber es ist noch keine Antwort (Empfangsbestätigung oder Auftragsbestätigung) in Ihr **moveIT@ISS+** System eingegangen
- **Erledigt:** Der Status "Erledigt" wurde vom Benutzer gesetzt (kann auch nur manuell wieder entfernt werden).

Die einzelnen Stati werden auch bereits in der Belegübersicht mit Hilfe der verschiedenen Statusfarben angezeigt. Außerdem haben Sie die Möglichkeit nach einem bestimmten Status zu filtern, indem Sie über **[Menü] [Filter] [Filter festlegen...]** auf der Lasche **[Statusinformationen]** durch Doppelklick den gewünschten Status auswählen bzw. ausschließen.

Elektronische Auftragsbestätigung (AB) bearbeiten:



Achtung: Auftragsbestätigungen und Abweichungsinfos

Voraussetzung für eine Auftragsbestätigung bzw. Abweichungsinfo ist, dass die Industrie diese Funktionalität von uns erwirbt.

Wurden die Auftragsbestätigung und die Abweichungsinfo von der Industrie zurückgesandt und in **moveIT@ISS+** über das Kommunikationssystem empfangen, so hat man die Möglichkeit, im Bestellsystem über **[Menü] [Anzeigen] [Bestellinformationen]** den Kommunikationsstatus der Bestellung zu kontrollieren. Kopfabweichungen sind direkt im Fenster **[Bestellinformationen]** ersichtlich.

Ist **[Positionsinfos verfügbar]** ausgewählt, dann wird darauf hingewiesen, dass hier eine Positionsabweichung vorhanden ist.

Durch Klick auf den Button **[Positionen]** wird die Maske **[Bestellinformationen der Positionen]** geöffnet.

Hier ist schließlich ersichtlich, um welche Technischen, Kaufmännischen oder Parameter-Abweichungen es sich handelt.

Zudem haben Sie im Fenster **[Bestellinformationen]** die Möglichkeit, sich die Auftragsbestätigung sowie die Abweichungsinfo anzusehen.

Klicken Sie dazu auf den Button **[AB anzeigen]** bzw. **[Abweichungsinfo anzeigen]**.



Achtung: Adobe Reader!

Sollten Sie den Acrobat Reader nicht auf Ihrem Rechner installiert haben, dann können Sie sich diesen bei [Adobe](#) herunterladen. Wenn man nun auf diesem angegebenen Hyperlink klickt und dabei **moveIT@easy** offen hat, schließt sich dann dieser.

Aktive Lieferanten für die Online-Kommunikation



Achtung: Bestelladresse bekanntgeben!

Bevor man mit einem Lieferanten kommunizieren kann, muss man die eigene Bestell-Email-Adresse diesem bekannt geben.

Mit unten angeführten Lieferanten ist eine Online-Kommunikation möglich:

Industrie



Ansprechpartner

Herr Menger
E-Mail: Thorsten.Menger@alukon.com



Herr Kapmeyer
Email: ukapmeyer@dolle.de



Herr Hager
E-Mail: robert.hoeger@domoferm.com



Herr Rabeder
E-Mail: dietmar.rabeder@entrematic.vom



Herr Fuhrmann
E-Mail: ronny.fuhrmann@evers-
bauelemente.de



Frau König
E-Mail: office@felina.at



Herr Kaars
E-Mail: m.kaars@hbi-fenster.de



Herr Lusser
E-Mail: anton.lusser@hella.info



Frau Rebhandl
E-Mail: ir@helopal.com



Herholz Deutschland und Schweiz
Herr Homölle
E-Mail: b.homoelle@herholz.de



Hörmann Deutschland
Frau Duerkop
E-Mail: m.dueerkop.vkg@hoermann.de
Telefon Nr. : +49 5204/915448

Hörmann Österreich
Herr Leitner
E-Mail: g.leitner.mon@hoermann.at
Telefon Nr.: +43 6232/27600-430



Herr Farkas
E-Mail: Farkas@hsf.sk



Herr Langanki
E-Mail: p.langanki@ideal-fensterbau.de



Jeld-Wen Österreich
Herr Aigner
E-Mail: wai@jeld-wen.biz

Herr Hangl
E-Mail: khg@jeld-wen.biz

Jeld-Wen Deutschland
Herr Grossberger
E-Mail: thg@jeld-wen.biz

Internorm

Frau Purer
E-Mail: stefanie.purer@ifn-holding.com

Als Kopie an Herrn Gruber
Email : andreas.gruber@ifn-holding.com



Herr Klaffenböck
E-Mail: office@kuk-sonnenschutz.at

KNEER · SÜD
FENSTER

Wohnen mit Weitblick

Herr Schlund
E-Mail: willy.schlund@kneer-sued.de

KUNEX[®]
VORAUSDENKEN BEI TÜREN

Kunex Österreich
Herr Roland Hager
E-Mail: haro@kunex.at
Telefon Nr.: +43 7227/61316-409

Kunex Deutschland
Herr Kuse
E-Mail: S.Kuse@Herbers-BS.de

Lechner
KÜCHENARBEITSPLATTEN

Herr Abenthum
E-Mail: fabenthum@lechner-ag.de



Herr Zigan
E-Mail: tilo.zigan@lupol-tueren.de

LUXHOLM[®]
Treppen & Geländer

Herr Maring
E-Mail: dirk.maring@luxholm.de



Herr Marquardt
E-Mail:
wolfgang.marquardt@marquardtsaar.de



Herr Nosbüsch
E-Mail: thorsten.nosbuesch@tuer.de



Herr Wassing
E-Mail: a.wassing@ringo.de



Herr Obermair
E-Mail: office@rohrkamin.at



Frau Schmaunz
E-Mail: maria.schmaunz@roro-online.de



Frau Eibl
E-Mail: Romana.Eibl@schlotterer.at



Frau Brandt
E-Mail: Anna.Lena.Brandt@steinau.com



Herr Brunner
E-Mail: karl.brunner@topic.at



Herr Steinhofer
E-Mail: steinhofer@tritscheler.at



Frau Schmidt
bestellung@velux.com



Herr Grasse
E-Mail: gerard.grasse@roro-online.com

Herr Schönwetter
E-Mail: gerard.grasse@roro-online.com



Herr Moeck
E-Mail: moeck@westag-getalit.de



Herr Wipplinger
E-Mail: edv@wipro.at



Herr Rebscher
E-Mail: wismar_gmbh_rebscher@t-online.de



Herr Witzersdorfer
E-Mail: hwitzersdorfer@wkfenster.at



Info:
Bestehende Kommunikation zu einem Lieferanten!

Kommuniziert man bereits zu einem Lieferanten und will man nun zu einem weiteren Lieferanten kommunizieren, braucht man lediglich bei dem neuen Lieferanten die Kundennummer einzutragen und zu aktivieren (X).

Weiters ist es notwendig die eigene Bestell-Email-Adresse auch diesem Lieferanten mitzuteilen.

Mehrere Kundennummern beim Lieferanten einrichten

Vorgangsweise:

Je Standort (also Kundennummer beim Lieferanten) eine Benutzergruppe anlegen.

Dazu wählt man den Menüpunkt **[Stammdaten] [Benutzerstamm]**.

Über den Button **[Benutzer-Grp.]** wechselt man in den **[Benutzergruppenstamm]**.

Hier kann je "Standort" (also Kundennummer. beim Lieferanten) eine Benutzergruppe angelegt werden.

Anschließend kann man das Fenster **[Benutzergruppenstamm]** schließen, um wieder in den **[Benutzerstamm]** zu gelangen. Hier ist es notwendig, jeden User des "Standortes" zusätzlich zur normalen Benutzergruppe zu der jeweiligen "Standort-Benutzergruppe" zuzuordnen:



Achtung: Standort-Benutzergruppe!

Hinter der "**Standort-Benutzergruppe**" müssen keine Berechtigungen hinterlegt werden, wenn diese zusätzlich zur normalen Benutzergruppe zugeordnet wird.

Bei dem entsprechenden Lieferanten muss über **Menü [Extras] [Erweiterte Kundennummernliste]** je Benutzergruppe eine Kundennummer eingetragen werden.



Achtung: Benutzergruppen!

Der Gruppe "iss" und "user" darf keine Kundennummer zugewiesen werden, denn **moveIT@ISS+** holt sich die erste Nummer aus irgendeiner der zugeordneten Gruppen!

Damit eine problemlose Bestellabwicklung erfolgen kann, muss auch noch der Industrie mitgeteilt werden, dass Sie mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrer Kundennummer Bestellungen senden.

Soll die "Erweiterte Kundennummernliste" wieder deaktiviert werden, ist es notwendig die Kundennummern im Lieferantenstamm bei der jeweiligen Industrie über **[Extras] [Erweiterte Kundennummernliste]** bei den Benutzergruppen zu entfernen.

Ist keine Kundennummer bei der Bestellung hinterlegt, wird die Bestellung nicht gesendet.

Ist in der "Erweiterten Kundennummernliste" bei der Gruppe des Users, der den Auftrag erfasst hat, keine Kundennummer hinterlegt, bzw. ist der User keine Standortgruppe zugeordnet, kann die Bestellung nicht versendet werden.

Es erscheint z.B. folgende Fehlermeldung (im Fehler Logfile CMNSYS):
"PchPcmO.p 24.06.2012 13:33:23 Die Bestellung "20120311" kann nicht versendet werden, da im Lieferantenstamm von "INTERNORM AG, A-4050 TRAUN (8)" keine eindeutige Kundennummer hinterlegt ist!"

Kommt diese Meldung, dann ist es erforderlich, den jeweiligen User einer Standortgruppe zuzuweisen bzw. die jeweilige Kundennummer bei der Gruppe im Lieferantenstamm zu hinterlegen.

Danach muss im Bestellsystem der Bestellung die Kundennummer (über das **Menü [Aktionen] [Kundennummer des Lieferanten zuweisen]**) zugewiesen werden (es wird der User verwendet, der diese Aktion auslöst).

Konnte die Zuweisung der Kundennummer durchgeführt werden, so erscheint folgende Meldung:

"Der Bestellung wurde die Kundennummer "3" für den Lieferanten "INTERNORM AG, A-4050 TRAUN (8)" zugewiesen!"

Ist der Bestellung bereits eine korrekte Kundennummer hinterlegt, erscheint z.B. folgende Meldung und es wird keine neue Kundennummer zugewiesen:
"Bei dieser Bestellung ist bereits die gültige Kundennummer "3" hinterlegt!"

E-Mailadresse bestellen

Sollte Ihnen kein eigenes Postfach für die Kommunikation in **moveIT@ISS+** zur Verfügung stehen, können Sie dieses auch über uns bestellen.

Die Kosten belaufen sich auf Euro 50,- einmalig und Euro 12,- jährlich. Der jährliche Betrag wird erstmals mit der Fälligkeit der nächsten **moveIT@ISS+** Hauptwartung fällig und mit dieser je für ein Jahr im Voraus verrechnet.

Für Kunden von **Internorm, Herholz, Kunex und Ringo** werden die Kosten von der jeweiligen Industrie übernommen.

Kostenpflichtige E-Mailadresse von moveIT Software



Kostenlose E-Mailadresse für Internorm Kunden



Kostenlose E-Mailadresse für Herholz Kunden



Kostenlose E-Mailadresse für Kunex Deutschland Kunden



Kostenlose E-Mailadresse für Ringo Deutschland Kunden



Senden Sie das ausgefüllte und unterfertigte Formular an edv@moveit.at

Sie erhalten Ihre E-Mail Adresse innerhalb von 24 Stunden an Büro-/Arbeitstagen von unserer Technikabteilung zugesandt. Danach müssen Sie diese E-Mail Adresse in Ihr System [einrichten](#), um die Kommunikation zu etablieren.